

## Programa de Cumplimiento de Políticas Anticorrupción

**Por:**

**CeleriTech International Corp.**

848 Brickell Ave.

Suite 604 Miami,

FL 33131

Teléfono: 786.238.6494

lhello@celeritech.bizl

Web: [www.celeritech.us](http://www.celeritech.us)

## INTRODUCCIÓN

A lo largo de los años, **CeleriTech International Corp.** ha ganado reputación mundial por su profesionalismo, piedra angular de nuestro éxito empresarial. Una de las principales razones de la posición que hoy ocupamos se debe a que nuestros fundadores y líderes, aplican y promueven valores corporativos como ***Honestidad, Compromiso, Excelencia, Pasión y Respeto***, que respaldan la conducta bajo la que se desarrollan nuestras actividades comerciales.

El comportamiento inapropiado de cualquier individuo que pertenezca a la organización, pone en peligro la buena reputación de **CeleriTech International Corp.** como empresa.

El propósito del *Programa de Cumplimiento de Políticas Anticorrupción*, es impulsar el compromiso de los empleados con una cultura empresarial que promueva nuestros valores sustentados en el Código de Ética de la organización; incluyendo los compromisos que **CeleriTech International Corp.** y sus empleados asumen dentro de los EE.UU. o en cualquier otro lugar en el que directa o indirectamente estamos presentes.

Nuestro *Programa de Cumplimiento de Políticas Anticorrupción* también describe las técnicas y métodos que deben emplearse para comunicar el Código de Ética empresarial, que busca modelar y supervisar las acciones de nuestros colaboradores y mitigar el riesgo de incumplimiento de las normas establecidas.

En **CeleriTech International Corp.**, estamos comprometidos a generar un impacto positivo en nuestros clientes, equipo de trabajo y comunidades.

## Cultura de ética y cumplimiento

Nuestro Código de Ética Empresarial está basado en valores fundamentales. En él se detalla el comportamiento esperado de nuestros empleados para impulsar la cultura de cumplimiento, conducta ética y responsabilidad.

Los 5 valores perdurables (*Compromiso, Honestidad, Excelencia, Pasión y Respeto*) definen nuestra cultura empresarial, modelan el carácter de CeleriTech y sirven de base para nuestras actuaciones y toma de decisiones.

- **Compromiso**

Para crear productos innovadores y ofrecer servicios de calidad que generen valor agregado y un impacto positivo en nuestros clientes, para ello aplicamos al máximo las capacidades que hemos desarrollado a través de los años.

- **Honestidad**

Comportándonos con autenticidad, haciendo coherente lo que pensamos, con lo que prometemos y hacemos. Actuamos con honradez e integridad, apegados a la ética y asumiendo la responsabilidad de nuestras acciones.

- **Excelencia**

Estamos determinados a ser mejores personas y profesionales cada día. Nos concentramos en generar valor a nuestros clientes, satisfacer sus necesidades y superar sus expectativas gracias a los altos niveles de calidad y la mejora continua aplicada en todos nuestros procesos internos.

- **Pasión**

Nos motiva saber que estamos contribuyendo con los objetivos globales de crecimiento sostenible a través de la innovación y la transformación de los negocios, mejorando su viabilidad a la vez que creamos más y mejores empleos.

- **Respeto**

Aceptamos y comprendemos que todos somos únicos, con diferentes historias, formas de pensar y puntos de vista. Valoramos esas diferencias y actuamos con amabilidad y cortesía en todo momento, escuchamos y promovemos el intercambio de ideas.

Somos diligentes, consideramos el tiempo de los demás y valoramos la confianza que depositan en nosotros.

### **¿Quién debe cumplir?**

Nuestro Código de Ética se aplica a todas las personas que forman parte de CeleriTech (propietarios, directores, gerentes y empleados a nivel mundial) y a todas las entidades fiscales que conforma la organización. Inclusive, exigimos que terceros como: canales, referidos, aliados, consultores y proveedores, cumplan con el Código Ética cuando actúen en nombre de CeleriTech.

### **Nuestras responsabilidades**

- Actuar con ética y regirse bajo los valores y principios al desarrollar cualquier acción y actividad en la empresa.

- Cumplir con la ley, el Código de Ética y las políticas y procedimientos de CeleriTech en todo momento. Las violaciones de la norma rompen la confianza con CeleriTech y con nuestros clientes, además resultarán en una acción disciplinaria individual, incluyendo el despido o responsabilidad legal.
- La práctica de la ética de CeleriTech y sus fundamentos, son globales y coherentes. Reconocemos que el ejercicio de algunas culturas empresariales pueden violar nuestros valores fundamentales. Sin embargo, aun cuando defenderlos resulte incómodo o desafiante, es nuestro deber hacer lo correcto bajo cualquier circunstancia.
- Comprender y seguir el “Código de Conducta Empresarial” del cliente durante las interacciones con sus diferentes equipos de trabajo. Por ello, es recomendable solicitar a la empresa a la que estamos sirviendo, su código de conducta al principio de la relación comercial.
- Cuando el cumplimiento no es posible, es necesario someter la situación a discusión y negociación con el cliente agotando todas las instancias posibles, buscando cumplir con los principios claves de su código, sin dejar a un lado el nuestro.

## **Pilares de los empleados de CeleriTech International Corp.**

### **1. Innovación, colaboración y enfoque en el valor**

En **CeleriTech International Corp.**, nos enfocamos en comprender las necesidades subyacentes de nuestros clientes y ofrecer soluciones relevantes que les permitan alcanzar sus objetivos comerciales a largo plazo. La comunicación eficaz es primordial para consolidar la relación comercial.

Colaboramos con nuestros clientes, desarrollamos y mantenemos relaciones duraderas construidas sobre una base de integridad, transparencia y resultados comprobados.

Todas nuestras acciones están enfocadas a satisfacer los intereses del cliente, aun cuando se requiera invertir mayor cantidad de tiempo y otros recursos en negociar y llegar a acuerdos. Calificamos como un error asentir ante cualquier solicitud que no ofrezca valor o resultados.

## 2. Productividad y responsabilidad

De la misma manera en que pretendemos agregar valor a nuestros clientes, cada empleado de **CeleriTech International Corp.** es responsable de impulsar la productividad y la eficiencia de los procesos internos.

Los empleados de **CeleriTech International Corp.** buscamos obtener un desempeño destacado mediante la mejora continua. Es nuestra responsabilidad participar constantemente en las iniciativas internas adecuadas y notificar a nuestro supervisor directo.

Los informes de tiempo y gastos tienen un impacto directo en **CeleriTech International Corp.** y nuestros socios comerciales. Tenemos la responsabilidad de reportar con precisión horas trabajadas y periodos vacacionales disfrutados oportunamente. Es necesario monitorear que los colaboradores bajo nuestra supervisión informen con precisión y de manera oportuna sus compromisos.

### 3. Meritocracia y no discriminación

**CeleriTech International Corp.** brinda igualdad de oportunidades en todos los aspectos del empleo y no tolerará ninguna discriminación ilegal o acoso de cualquier tipo.

### 4. Responsabilidad Social Empresarial

En **CeleriTech International Corp.**, nos comprometemos en:

- Apoyar a nuestra gente para mejorar su calidad de vida, la de sus familias y las comunidades donde ejercemos nuestras operaciones; a través del acompañamiento empresarial enfocado en el crecimiento profesional con la finalidad de proporcionar las herramientas necesarias para enfrentar nuevos retos.
- Acompañar a nuestros clientes para que sus estrategias estén centradas en sus clientes, a través de la transformación digital con la finalidad que ofrezcan mejor experiencia, mayor rentabilidad y productividad. Generando crecimiento y mejores empleos apoyados en la tecnología.
- Apoyar a mujeres emprendedoras en el cumplimiento de sus metas laborales, apostando en el crecimiento de las competencias necesarias orientadas al desarrollo de empresas sostenibles y competitivas.
- Creer que el futuro está en las nuevas generaciones y queremos apoyar en compartir el conocimiento de las nuevas tecnologías para que sean actores fundamentales en la cuarta generación.

## Política Anticorrupción

**CeleriTech International Corp.**, reitera mediante su Política Anticorrupción el compromiso para dar estricto cumplimiento a la normativa de prevención y lucha contra la corrupción, alineada a los principios recogidos en el marco de cumplimiento. La difusión de esta política se extiende no solo a todos los empleados de la organización sino también a nuestros socios comerciales.

Esta política establece las normas de **CeleriTech International Corp.** para evitar corrupción sobre nuestras operaciones en los países donde tenemos presencia, de conformidad con las leyes y nuestros propios valores. Se aplica a todos los directores, funcionarios, empleados y contratistas independientes. Esperamos que los socios, proveedores y agentes también las cumplan.

No hay excepciones al cumplimiento de estas normas, incluso si nuestros competidores se comportan de manera inapropiada o si la corrupción es una práctica aceptada en el país donde operamos. Debemos adherirnos al espíritu y la letra de esta política con respecto a nuestro negocio en cualquier parte del mundo.

## Lineamientos

**CeleriTech International Corp.** ha establecido el *Programa de Cumplimiento de Políticas Anticorrupción* para respaldar nuestro compromiso continuo de cumplir con todas las obligaciones legales. Este esquema está diseñado para asegurar que **CeleriTech International Corp.** y sus empleados cumplan con las leyes y regulaciones de los Estados Unidos y otros países en los que operamos.

Dentro del portal de cumplimiento encontrarán ejercicios para determinar las responsabilidades de diligencia debida legal de **CeleriTech International Corp.** Se

utilizará la información personal y cualquier dato adicional proporcionado en este cuestionario para validar el cumplimiento de todas las leyes, normativas, políticas, y para realizar investigaciones sobre posibles infracciones.

Con el fin de prevenir la corrupción, **CeleriTech International Corp.**, llevará a cabo sus actividades de acuerdo con la legislación anticorrupción vigente, en los ámbitos de actuación y en los países en los que opera, atendiendo su espíritu, finalidad y comprometiéndose a:

- Rechazar toda forma de corrupción aplicando un criterio de tolerancia cero respecto a cualquier incumplimiento de esta política.
- Apegarse al Marco de Cumplimiento mencionado en esta política procurando su ejecución cabalmente.
- Monitorear y validar que empleados y socios comerciales únicamente podrán ofrecer y aceptar regalos, comidas y otro tipo de forma de entretenimiento comercial de terceros relacionados con negocios cuando dicho obsequio de negocio:
  - Tiene como finalidad un propósito comercial de buena fe.
  - No influye de manera inapropiada, en realidad o apariencia, ninguna decisión de negocio.
  - No se ofrece durante ningún proceso de negociación o de licitación.
  - Es otorgado abiertamente y con transparencia.
  - No es ilegal ni contrario a los principios de negocio éticos, a las costumbres de negocio locales ni a las políticas de las empresas de clientes, proveedores, competidores o socios.
- No permitir que algún empleado de la organización o tercero que actúe en su representación ofrezca, prometa o entregue un pago o cualquier objeto de valor u otras ventajas, a un funcionario público o de empresa privada con el fin de obtener, retener

o asegurar algún negocio o ventaja para la organización.

- Los colaboradores de **CeleriTech International Corp.** deberán resguardar los bienes y servicios asignados por la empresa para el ejercicio de sus actividades.
- Los colaboradores de **CeleriTech International Corp.** durante la vigencia de la relación laboral, no podrán adquirir, ni mantener, bien sea directa o indirectamente, participación o interés alguno, y a no convertirse, en accionista, socio, funcionario, participante, miembro, administrador, asesor, trabajador, colaborador, consejero, intermediario, contratista, en beneficio o a través de cualquier compañía, entidad, asociación, empresa, negocio que sea o haya sido cliente o competidor de **CeleriTech**

#### **International Corp.**

- Prohibir explícitamente cualquier forma de agasajo relacionado a gastos de viaje de ningún tipo, donaciones o conceptos de entretenimiento, que puedan ser interpretados como mecanismos para obtener beneficios o generar conflicto de intereses en algunas de las partes involucradas: organización, trabajador o tercero.
- No financiar ni mostrar apoyo o soporte de cualquier otra clase, directa o indirectamente, a ningún partido político, sus representantes o candidatos.
- No utilizar las donaciones para encubrir pagos indebidos.
- No solicitar ni percibir de manera indebida, directa o indirectamente, comisiones, pagos o beneficios de terceros con ocasión de o con causa en las operaciones de inversión, desinversión, financiación o gasto que lleve a cabo la organización.
- Prestar especial atención a aquellos supuestos en los que existan indicios de falta de integridad de las personas o entidades con las que se realizan negocios, con objeto de asegurar que la organización establece relaciones comerciales únicamente con personas y entidades cualificadas y con buena reputación.
- Considerar como prioridad la formación e inducción en los temas relacionados a

la lucha anticorrupción y soborno, así como en los mecanismos para comunicar oportunamente cualquier eventualidad en este contexto.

- No ofrecer, prometer, o entregar bienes materiales o monetarios, incluidos obsequios y donaciones, directa o indirectamente, a cualquier funcionario de cualquier organización, sea comercial o no, con el propósito de obtener o retener un negocio o asegurar cualquier otra ventaja indebida.
- No involucrarse en conductas consideradas fraudulentas.
- No solicitar ni aceptar sobornos o comisiones ilegales.
- Mantener registros comerciales muy precisos que reflejen la realidad de la transacción o evento.
- Respetar la privacidad y confidencialidad de la información relacionada o perteneciente a clientes, socios/directores, personal y otros con quienes se hace negocios.
- No divulgar o utilizar información de algún cliente (por ejemplo: proyecciones financieras, propuestas de adquisición, flujos de cajas, inventarios, etc.) que no se haya publicado.

## **Conflictos de Intereses**

Los conflictos de intereses se consideran como una situación en que las decisiones se dividen entre los intereses de **CeleriTech International Corp.**, los empleados o cualquier persona ajena a **CeleriTech International Corp.** Asegúrese de tomar decisiones en beneficio de nuestra organización.

Los conflictos de intereses pueden constituir una violación de las leyes anticorrupción. Usted debe revelar cualquier conflicto real o potencial de interés.

Ejemplos de conflictos de interés:

- Cualquier empleado o contratista de **CeleriTech International Corp.** que sea un funcionario del gobierno o un cliente responsable de regular o proporcionar negocios a **CeleriTech International Corp.**
- Contratar con un proveedor cuya organización sea total o parcialmente de su propiedad, un miembro de su familia, un amigo u otro empleado / contratista de **CeleriTech International Corp.**
- **CeleriTech International Corp.** contratar a un familiar de un funcionario o cliente del gobierno como empleado o contratista para una aprobación regulatoria o una oportunidad comercial.

## Régimen de sanciones

A continuación, se detallan las infracciones sancionables relacionadas al incumplimiento de la Política Anticorrupción. Cabe resaltar que la lista es enumerativa más no limitativa:

- No cumplir con los lineamientos establecidos en esta política.
- No realizar, de manera injustificada, las capacitaciones programadas en materia de prevención anti - soborno (FCPA).
- No comunicar a través del correo canal\_anticorrupcion@celeritech.biz las señales de alerta que detecte en el curso de sus actividades, relacionadas a algún colaborador, cliente o proveedor.

Los empleados que infrinjan estas disposiciones quedarán sujetos a las medidas disciplinarias que correspondan, incluso la finalización del contrato, así como otras posibles actuaciones y/o sanciones legales. Igualmente, la organización se reservará el

derecho de adoptar las medidas que considere oportunas contra los socios comerciales que las incumplan.

## Canal Anticorrupción

Si los empleados tienen constancia, dudas o sospechas respecto a cualquier forma de corrupción o conducta poco ética, deberán comunicarlo inmediatamente a su superior jerárquico, a Recursos Humanos o al Board de **CeleriTech International Corp.** En caso de querer realizar el reporte de manera anónima se puede dirigir a la intranet en la sección de Compliance (<https://celeritech.sharepoint.com/compliance>), en la que encontrará el formulario para denuncias anticorrupción.

Tanto los empleados socios, proveedores y otros terceros de la organización, podrán también transmitir sus dudas o inquietudes a través de la cuenta de correo [canal.anticorrupcion@celeritech.biz](mailto:canal.anticorrupcion@celeritech.biz)

**CeleriTech International Corp.** no tolerará ninguna represalia contra quien, de buena fe, comunique hechos que pudieran constituir un incumplimiento de esta política.

Apellido y Nombre: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_